

## **Aneks nr ...../2020**

Zawarty w dniu .....08.2020r. w Starym Sączu , dotyczący umowy zawartej w dniu.....

### **Pomiędzy rodzicami / op. prawnymi**

Panią/Panem:.....

(imię i nazwisko rodziców /prawnych opiekunów)

Zamieszkałym:.....

(adres zamieszkania)

**a Bursą Szkolną ul. Daszyńskiego 19 , 33-340 Stary Sącz reprezentowanym przez Lucynę Dybiec- dyrektor ,w sprawie kontynuacji przez wychowanka zakwaterowania w placówce:**

(imię i nazwisko wychowanka)

### **Aneks dotyczy;**

**I. Zmiany nazwy z Internat Międzyszkolny na BURSA SZKOLNA**

**II. Zmian dat odpłatności obowiązujących od 1 września 2020r. za zakwaterowanie i wyżywienie w roku szkolnym 2020/2021**

**1) Za pobyt należy wpłacić w dwóch terminach na nr konta ; 19 1050 1722 1000 0090 3190 1722**

- a) do 10 września 2020r -**280.00 zł.** tj. za zakwaterowanie od września do grudnia 2020 r. z uwzględnieniem uregulowanych płatności od kwietnia do czerwca 2020r za II semestr roku szkolnego 2019/20, które są przesunięte na poczet I semestru roku szkolnego 2020/21 w związku z zamknięciem szkół i placówek w wyniku COVID19.
- b) do 10 stycznia 2021r. - **420.00 zł.** tj. za zakwaterowanie od stycznia do czerwca 2021r. **maturzyści za 4 miesiące tj. 280.00 zł.**

**2) Terminy wpłat za wyżywienie .:**

- a) do 10.X za wrzesień 2020r.
  - b) do 10.XI za październik 2020r.
  - c) do 10.XII za listopad 2020r.
  - d) do 27.XII za grudzień 2020r
  - e) do 10. II za styczeń 2021r.
  - f) do 10. III za luty 2021r.
  - g) do 10. IV za marzec 2021r.
  - h) do 10 V za kwiecień (maturzyści do 25 IV za kwiecień 2021r.)
  - i) do 10.VI za maj 2021r.
  - j) do 21.VI za czerwiec 2021r.
1. Odpisy za żywienie należy zgłaszać do godz. 12.00 w biurze osobiście lub na nr tel. 18 4461853 w celu uwzględnienia odpisu w dniu następnym.
2. Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

.....  
Data i podpis rodziców/op.prawnych

.....  
podpis dyrektorach