

UMOWA PRZYJĘCIA DO INTERNATU MIĘDZYSZKOLNEGO

Zawarta w Starym Sączu dnia

pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi

Panią.....

(nazwisko i imię matki , opiekuna prawnego)

zam.:

Panem

(nazwisko i imię ojca ,opiekuna prawnego)

zam:.....

**a Internatem Międzyszkolnym ;ul. Daszyńskiego 19,;33-340 Stary Sącz
reprezentowanym przez Lucynę Dybiec – dyrektor.**

§ 1

1. Umowa zawarta jest na okres od do
2. Umowa dla uczniów klas maturalnych zawarta jest na okres od do
3. Umowa dotyczy przyjęcia :

(nazwisko i imiona wychowanka)

ucznia.....

(szkoła, klasa)

ur..... w..... PESEL

zamieszkałego.....

(adres zamieszkania wychowanka)

§ 2

1. Internat Międzyszkolny jest placówką opiekuńczo – wychowawczą .
2. Zasady funkcjonowania I.M. reguluje Statut Internatu i regulamin.

§ 3

1.Internat zobowiązuje się do:

- 1) Zakwaterowania dziecka na okres roku szkolnego z wyłączeniem ferii, przerw świątecznych i wakacji;
- 2) Zapewnienia wychowankowi całodziennego wyżywienia (śniadanie, obiad, kolacja) w dniach zakwaterowania za wyjątkiem sobót i niedziel.
- 3) Realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych zgodnie z Ustawą o systemie oświaty, Statutem I.M. i rocznym planem pracy opiekuńczo -wychowawczej
- 4) Zapewnienia wychowankowi opieki i bezpieczeństwa na terenie placówki oraz podczas zajęć
- 5) Organizowanych przez Internat poza jego terenem;
- 6) Zameldowania wychowanka na pobyt czasowy.
- 7) **Internat nie zapewnia wychowankom opieki medycznej.**

§ 4

1. **Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do:**

- 1) Regularnego wnoszenia opłat za pobyt dziecka w Internacie M. Za:
a/ zakwaterowanie w wysokości 70 zł/m.
b/ całodziennie wyżywienie w wysokości 14 zł (razy ilość dni w miesiącu.)
- 2) respektowania zasad pobytu dziecka w Internacie ,określonych w Statucie Placówki i niniejszej umowie oraz Procedurach postępowania w sprawach wychowawczych i innych dokumentach.
- 3) Współdziałania z wychowawcami w zakresie przestrzegania praw i obowiązków Wychowanka Placówki
- 4) Współdziałania z wychowawcami w zakresie opieki i wychowania;
- 5) W przypadku choroby lub innej kryzysowej sytuacji do natychmiastowego odebrania dziecka z Placówki;

- 6) Pokrycia kosztów ewentualnego zniszczenia lub uszkodzenia mienia Internatu spowodowanych przez dziecko wg wyceny określonej przez Komisję powołaną przez Dyrektora Internatu ; termin wpłaty środków do 14 dni od otrzymania Decyzji Komisji;(można uiścić kaucję w wysokości 50.00 zł. na początku roku szkolnego).Jeśli wycena nie przewyższa wpłaconej kaucji, w pierwszej kolejności ściągana kwota jest z uiszczonej kaucji.

§ 5

1. Internat zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłaty za pobyt i wyżywienie wychowanka w ciągu roku szkolnego bez zmiany niniejszej umowy.
2. O zmianie wysokości dziennej stawki żywieniowej i zmianie opłaty za zakwaterowanie rodzice/opiekunowie prawni będą powiadomieni przed wprowadzeniem zmiany, poprzez informację umieszczoną na tablicy ogłoszeń w Internacie i na stronie internetowej, z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Opłata za pobyt wychowanka obowiązuje przez 10 miesięcy w roku i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności wychowanka.
4. Uczniów klas maturalnych obowiązuje odpłatność do kwietnia danego roku .
5. **Wpłata za pobyt do 10 września danego roku za 4 miesiące pobytu tj. od IX-XII br.- 280.00 zł.(w przypadku wcześniejszej wpłaty zaliczki w kwocie 50 zł, należy wpłacić 230 zł), następne wpłaty wg. harmonogramu;**
 - ✓ do 10.01. 2020 r. za okres 6 miesięcy (420.00 zł.),
 - ✓ maturzyści za 4 miesiące (280.00 zł.)

6) Wpłata za wyżywienie;

- a) do 10.X za wrzesień 2019r.
- b) do 10.XI za październik 2019r.
- c) do 10.XII za listopad 2019r.
- d) do 27.XII za grudzień 2019r
- e) do 10. I za styczeń 2020r.
- f) do 10. III za luty 2020r.
- g) do 10. IV za marzec 2020r.
- h) do 10 V za kwiecień, a maturzyści do 25 IV za kwiecień 2020r.
- i) do 10.VI za maj 2020r.
- j) do 19.VI za czerwiec 2020r.

7.)Prowiantowanie się wychowanków na wszystkie posiłki jest obowiązkowe i stanowi warunek konieczny zamieszkiwania w Internacie.

8.)Podczas pobytu wychowanka w placówce nie ma możliwości odpisu za wyżywienie.

§ 6

1. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do płacenia należności, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1 litera a i b oraz § 5 ust.5 pkt. 1 i pkt. 2 litera a - j na nr konta : **19 1050 1722 1000 0090 3190 1722.**

2.Gdy dzień 10 danego miesiąca jest dniem świątecznym lub dniem ustawowo wolnym od pracy, wpłata winna wpłynąć na konto nie później niż w dniu następnym.

3.Za zwłokę w uiszczaniu opłat za zakwaterowanie i wyżywienie będą naliczane odsetki karne w wysokości odsetek ustawowych.

4. W przypadku nieuiszczenia przez rodziców/opiekunów prawnych bieżących opłat za zakwaterowanie i wyżywienie za okres 2 miesięcy wychowanek utraci prawo zamieszkiwania w Internacie ,a Internat wystąpi do Sądu lub firmy windykacyjnej z powództwem o zwrot należności powiększonej o odsetki, a także może wystąpić o umieszczenia dłużnika w Krajowym Rejestrze Dłużników.

§ 7

1. **Opłata za wyżywienie może ulec obniżeniu do proporcjonalnej do liczby dni nieobecności wychowanka w Internacie liczonych od dnia następnego po zgłoszeniu do godz. 12.00 do biura osobiście lub na nr tel.18 446 18 53**
2. **Odpis obejmuje wyżywienie całodzienne, bez podziału na poszczególne posiłki.**
3. Koszty odliczenia rozlicza się w następnym miesiącu .
4. Opłacone i nie wykorzystane przez wychowanka posiłki zostaną wydane pozostałym wychowankom.

§ 8

1. Internat czynny jest 7 dni w tygodniu :

- 1) Pełna opieka nauczycieli –wychowawców jest od godz. 17.00 w niedzielę do godz.18.00 w piątek.
- 2) Od godz. 18.00 w piątek do godz. 17.00 w niedzielę jest pełniony jednoosobowy dyżur opiekuna
- 3) W internacie na weekend mogą zostać wychowankowie po wcześniejszym zgłoszeniu przez rodziców /prawnych opiekunów.
- 2.Rodzice/opiekunowie prawni wyrażają zgodę na samodzielne przebywanie swojego dziecka poza Internatem w okresie jesienno zimowej do godz. 20.00 a wiosenno-letnim do godz. 21.00
- 3.Pobyt wychowanka po godz. 21.00 poza Internatem może odbywać się w wyjątkowych sytuacjach, tylko na podstawie pisemnej prośby rodziców/opiekunów prawnych i za zgodą wychowawcy. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w tym czasie
4. Rodzice/opiekunowie prawni wyrażają zgodę na samodzielne dojazdy dziecka do i z Internatu i biorą za nie w tym czasie pełną odpowiedzialność.
5. Aby potwierdzić wyjazdy:

1) Wychowankowie zobowiązani są do podpisywania listy wyjazdów,

§ 9

1. Pracownicy Internatu nie są uprawnieni do podawania wychowankom jakichkolwiek leków.

2. Rodzice/opiekunowie prawni zaopatrują dzieci w lekarstwa .

3. W przypadku choroby wychowanka, wychowawca powiadamia jego rodziców /opiekunów prawnych, którzy zobowiązują się do niezwłocznego odebrania dziecka z Internatu w celu zapewnienia mu opieki medycznej.

4. W razie braku możliwości przyjazdu do Internatu rodzice/opiekunowie prawni wyrażają telefonicznie zgodę na samodzielny powrót chorego dziecka do domu i biorą za nie w tym czasie pełną odpowiedzialność

5. Internat nie zapewnia wychowankom specjalistycznej diety.

§ 10

1. W sytuacji spożycia przez wychowanka alkoholu lub zażycia środków odurzających , rodzice/opiekunowie prawni powiadamiani są niezwłocznie przez wychowawcę o zaistniałej sytuacji telefonicznie oraz zobowiązują się do natychmiastowego przyjazdu po dziecko. Ponadto wychowawca podejmuje decyzję o wezwaniu odpowiednich służb w celu sprawdzenia zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu.

2. W stosunku do wychowanków agresywnych może zostać wezwana policja. Dyrektor wszczyna stosowną procedurę w sprawie wychowanka.

3. Internat nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze i rzeczy wartościowe przechowywane w pokojach wychowanków.

§ 11

1. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do systematycznych, nie rzadziej niż raz w miesiącu kontaktów z wychowawcą grupy(osobistych lub telefonicznych) oraz do udziału w zebraniach z rodzicami organizowanych przez Internat.

2. Rodzice/prawni opiekunowie i wychowankowie Internatu M. zobowiązani są do zapoznania się z regulaminami, zasadami pobytu i zachowania w Internacie „Statutem Internatu i do ich przestrzegania*.

3. W razie nieprzestrzegania zapisów zawartych w /w. dokumentach i niniejszej umowie wychowankowie podlegają karom, z usunięciem z Internatu włącznie.

4. Internat zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji, gdy:

- 1) zachowanie wychowanka zagraża życiu, zdrowiu lub bezpieczeństwu innych mieszkańców lub pracowników internatu.
- 2) w przypadku nieprzestrzegania przez wychowanka postanowień Statutu Internatu, regulaminów i niniejszej Umowy.
- 3) w przypadku naruszenia przez rodziców/opiekunów prawnych zapisów zawartych w niniejszej Umowie;
5. O decyzji rodzice/opiekunowie prawni powiadamiani są telefonicznie w dniu zaistnienia sytuacji lub w dniu następnym i pisemnie w ciągu dwóch dni roboczych od zaistnienia sytuacji.

§ 12

1. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo wypowiedzieć Umowę powiadamiając Internat M. na piśmie co najmniej 1 miesiąc przed planowanym rozwiązaniem umowy, ze skutkiem prawnym zawsze na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Czas wypowiedzenia liczony jest od 1 dnia następnego miesiąca

3. W okresie wypowiedzenia rodzice/opiekunowie prawni ponoszą koszty zakwaterowania wychowanka bez względu na to, czy wychowanek przebywa w Internacie czy też jest nieobecny.

4. Umowa zawiera załącznik nr 1.

§ 13

Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Internatu.

§ 14

W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
podpis dyrektora

.....
Data i podpisy rodziców/opiekunów prawnych

** wzory dokumentów i aktualne akty dostępne na stronie internetowej Internatu*

*** właściwe podkreślić.*

Rodzice (prawni opiekunowie) wyrażają zgodę na :

1. Wezwanie pogotowie ratunkowego do córki/syna i w razie potrzeby zabranie dziecka do szpitala.

TAK	NIE

2. Przeprowadzenie testu na obecność narkotyków w organizmie bądź na badanie alkomatem córki/syna i pokrycie kosztów za w/w. czynności.

TAK	NIE

3. Uczestnictwo córki/syna w imprezach i wycieczkach organizowanych przez Internat.

TAK	NIE

4. Korzystanie przez córkę/syna w razie potrzeby z pomocy Psychologa,

TAK	NIE

5. Kontrolę rzeczy osobistych córki/syna(w tym plecaków) w ramach realizacji programu profilaktyki od uzależnień.

TAK	NIE

6. Wykorzystanie zdjęć z wizerunkiem córki/syna na potrzeby Internatu np. strona internetowa, kronika itp. udział w zajęciach poza Internatem(np: wycieczki, wyjazdy do kina, na wystawy , na lodowisko, na treningi sportowe.)

TAK	NIE

7. Uzyskiwanie przez wychowawców Internatu pełnych informacji o wynikach i postępach w nauce córki/syna w szkole do której uczęszcza.

TAK	NIE

Ponadto oświadczam ,że

- Stan zdrowia mojego dziecka wymaga/nie wymaga stałej specjalistycznej opieki medycznej oraz nie zagraża zdrowiu i życiu dla innych wychowanków.
- Jest pod stałą opieką specjalistyczną (jaką?).....
- Zażywa leki (jakie?).....

Data ,podpis rodziców(prawnych opiekunów)