

Dane adresowe placówki:	
Nazwa	Bursa Szkolna
Adres	ul. Daszyńskiego 19
	33-340 Stary Sącz
Kontakt	tel./fax (18) 446 18 53 – biuro tel. (18) 446 05 81- dyrektor / pokój wychowawców e-mail: bursastarysacz@wp.pl

Nr zgłoszenia (ID)	
Wypełnia pracownik placówki	
Data złożenia	

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO BURSY NA ROK SZKOLNY 2024/2025

(pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia w poniższym formularzu)

ZDJĘCIE
KANDYDATA

I. Dane identyfikacyjne wychowanka

Nazwisko *											
Pierwsze imię *							Drugie imię*				
							Miejsce urodzenia*				
Data urodzenia*											
PESEL *											
Obywatelstwo											
Nazwa i adres szkoły podstawowej do której kandydat uczęszczał*											
Liczba rodzeństwa											
Klasa /profil*											
Nazwa i adres szkoły ponadpodstawowej do której kandydat będzie uczęszczał*											

I. Dane osobowe rodziców¹(pełnoprawnych opiekunów)

	Rodzic - ojciec	Rodzic - matka
Imię i nazwisko *		
Miejscowość		
Ulica i nr domu		
Kod pocztowy		
Miejscowość		
Gmina		
Powiat		
Województwo		
Tel. komórkowy*		
Adres mailowy		

¹ W nawiązaniu do art. 4 pkt. 19 ustawy Prawo Oświatowe, ilekroć w dalszej części dokumentu jest mowa bez bliższego określenia o rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie oraz informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym

1. W przypadku kandydata niepełnoletniego

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie			
*)Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium. (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)			
L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*) Nie
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (załącznik nr 1)	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2021r. poz. 573)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ((Dz.U.2021r. poz.573)	
4.	Niepełnosprawność Obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ((Dz.U.2021r. poz. 573)	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ((Dz.U.2022r.poz. 573)	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700, 2140, z 2023 r. poz. 403, 535)	
za każdy z w/w kryteriów można uzyskać 10 punktów			

2. W przypadku kandydata pełnoletniego

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie			
*)Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium. (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)			
L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*) Nie
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (załącznik nr 1)	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2021r. poz.573.)	
3.	Niepełnosprawność dziecka kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	

		((Dz.U.2021r. poz.573)	
4.	Niepełnosprawność innej osoby bliskiej , nad którą kandydat sprawuje opiekę	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ((Dz.U.2021r. poz.573)	
5.	Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata	Oświadczenie kandydata o samotnym wychowywaniu dziecka (załącznik nr 2)	
za każdy z w/w kryteriów można uzyskać 10 punktów			

III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym²

Przyznaje się dodatkowe punkty zgodnie z Uchwałą nr 321/XXXI/22 Rady Powiatu Nowosądeckiego **za:**

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie			
*)Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.			
L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak ^{*)} Nie
1.	Uczęszczanie do szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Nowosądecki ; Zespół Szkół w Starym Sączu, Liceum Ogólnokształcące w Starym Sączu, Zespół Szkół w Marcinkowicach , 10 pkt.	Oświadczenie rodzica , opiekuna lub pełnoletniego kandydata wskazujące szkołę , do której chce uczęszczać (załącznik nr 3)	
2.	Warunki bytowe kandydata i jego rodziny 10 pkt.	Opinia pedagoga szkolnego potwierdzająca warunki bytowe kandydata i jego rodziny (załącznik nr 4)	
3.	Rodzeństwo kandydata kontynuuje zamieszkanie w bursie , do której kandydat złożył wniosek 10 pkt.	Oświadczenie rodzica , opiekuna lub pełnoletniego kandydata określające posiadanie rodzeństwa w bursie (załącznik nr 5)	
4.	a) Odległość szkoły od miejsca zamieszkania do 50 km – 5 pkt. b) Odległość szkoły od miejsca zamieszkania od 50-100 km – 8 pkt. c) Odległość szkoły od miejsca zamieszkania powyżej 100 km – 10 pkt.	Oświadczenie rodzica , opiekuna lub pełnoletniego kandydata określające odległość szkoły od miejsca zamieszkania. (załącznik nr 6)	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

.....

.....

(podpis rodzica-ojca i data)

.....

(podpis rodzica-matki i data)

.....

(podpis wychowanka pełnoletniego i data)

² Zgodnie z art. 20p ust. 1 pkt. 3 ustawy o systemie oświaty, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego bierze się pod uwagę łącznie kryteria ustawowe i lokalne

IV. Dodatkowe informacje o kandydacie

1. Czy kandydat wcześniej był kierowany na badania do poradni psychologiczno – pedagogicznej? (z jakiego powodu?):

.....
.....

2. Aktualny powód skierowania na badanie:

.....
.....

3. Czy kandydat objęty jest specjalistyczną opieką medyczną?:

.....

4. Z jakich powodów?

5. Czy kandydat przyjmuje jakieś leki?

.....

6. Czy kandydat przejawia jakieś wyraźne zainteresowania? (jeśli tak, to jakie?):

.....

7. Czy kandydat bierze udział w kółkach zainteresowań? (jeśli tak, to w jakich?):

.....

.....

(podpis rodzica-ojca)

.....

(podpis rodzica-matki)

lub

.....

(podpis wychowanka pełnoletniego)

.....

(Miejsce i data)

V. Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA

o ochronie i przetwarzaniu danych osobowych w Bursie Szkolnej w Starym Sączu

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka (w tym danych wrażliwych: imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania) o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem powierzonych danych osobowych jest Bursa Szkolna z siedzibą w Starym Sączu (kod 33-340) ul. I. Daszyńskiego 19 reprezentowana przez Dyrektora.
 2. Kontakt z Administratorem Danych Osobowych jest możliwy telefonicznie, pisemnie lub drogą elektroniczną: Adres korespondencji pisemnej: Dyrektor Bursy Szkolnej, ul. I. Daszyńskiego 19, 33-340 Stary Sącz Adres poczty elektronicznej: bursastarysacz@wp.pl Numer kontaktu telefonicznego: 18 446 05 81
 3. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, e-mail: tczerniec@nowosodecki.pl, tel.: + 48 18 41 41 807.
 4. Dane osobowe są przetwarzane do celów realizacji zadań statutowych Bursy oraz wykonywania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
 5. Zakres przetwarzanych danych obejmuje informację identyfikującą osoby: PESEL, imiona, nazwisko, datę urodzenia, miejsce urodzenia, dane adresowe i teleadresowe, dane wydawanych dokumentów tożsamości, informację o nauce. Dodatkowo w szczególnych przypadkach wymienionych w prawie.
 6. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej Państwa dane osobowe mogą być udostępniane lub możemy powierzyć ich przetwarzanie. Do wglądu lub odbioru Państwa danych osobowych upoważnione są podmioty na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Na uzasadniony wniosek mogą być to organy administracji publicznej, sądy administracyjne, sądy powszechne. Występują sytuację, w których Państwa dane osobowe przetwarzają w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające). W takich przypadkach zawarte umowy gwarantują ochronę danych zgodnie z postanowieniami RODO.
 7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzeciego/organizacji międzynarodowej.
 8. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów, które wymieniliśmy w punkcie czwartym. Okres przechowywania danych uzależniony jest od obowiązku archiwizowania wynikającego z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W pozostałych przypadkach będziemy przetwarzać dane w okresie od wyrażenia zgody do czasu jej cofnięcia.
 9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Państwu:
 - - prawo dostępu do treści danych,
 - - prawo żądania sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych,
 - - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
 - - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- W przypadku żądania usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, przepisy prawa regulujące tryb i okres przechowywania dokumentacji muszą przewidywać możliwość realizacji takiego żądania.
10. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/ Pan zobowiązana/ zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odstąpienie od realizacji Państwa uprawnień związanych ze statutowych form działania Bursy.
 11. Nie będziemy wykorzystywać Państwa danych do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

.....
miejsowość, data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego wnioskodawcy

VI. Oświadczenie dotyczące treści wniosku

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Zostałem(-am) poinformowany(-a) o możliwości zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej, o jakiej mowa w art. 13 rozporządzenia 2016/679, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania. Informacje te udostępnione zostały na stronie internetowej oraz w siedzibie Bursy Szkolnej w Starym Sączu.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica / opiekuna prawnego

Uwagi

1. **Podstawą przyjęcia kandydata na rok szkolny 2024/2025** jest złożenie wniosku z odpowiednimi załącznikami oraz dokumentu potwierdzającego przyjęcie do szkoły oraz uiszczenie opłaty na poczet miesiąca wrzesień br. w terminie **od 11 do 15 lipca 2024r.** **jako** potwierdzenie woli zamieszkania w Bursie na nr konta bankowego ;**19 1050 1722 1000 0090 3190 1722 z dopiskiem; wpłata za zakwaterowanie za IX. 2024r. syna/córki (proszę wpisać imię i nazwisko dziecka).**
2. **Podpisanie umowy z placówką w dniach od 17-31 lipca 2024 r. od godz. 8.00-14.00**